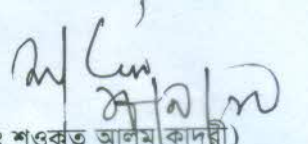


সিলেট গ্যাস ফিল্ডস লিমিটেড  
প্রশাসন ডিভিশন

সূত্র নং-২৮.২০.৯১৫৩.০৫৯.৯৯.০০১.১৯

তারিখঃ ১৮-০৯-২০১৯

সরকারি দপ্তরের গুরুত্বপূর্ণ নথিপত্র সংরক্ষণ সংক্রান্তে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্র নং-০৪.০০.০০০০.৪১৬.৯৯.০০২.১৯.৮০০ তারিখ ২০ আগস্ট, ২০১৯ এবং পেট্রোবাংলার পৃষ্ঠাংকন নং-২৮.০২.০০০০.০১১.৩৪.০০২.১৭ (অংশ-১০).৬১৭ তারিখ ১৫-০৯-২০১৯ এর কপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে পৃষ্ঠাংকন পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

  
(মোঃ শওকত আলম কাদরী)  
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

বিতরণ :

- মহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক (অপারেশন/পিএন্ডডি/কোম্পানি সচিব/এলপিএম/টিএস/৩০০০ বিপিডি সিআরইউ প্রকল্প/ হিসাব ও অর্থ), এসজিএফএল।
- কোম্পানীর সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক, এসজিএফএল।
- ইনচার্জ (হরিপুর/বিয়ানীবাজার/রশিদপুর/কেলাশাটীলা), এসজিএফএল।
- ব্যবস্থাপক(ডিএলও)/(নিরাপত্তা), এসজিএফএল।
- ব্যবস্থাপক ( ), এসজিএফএল।
- উপ-ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), এমডি দপ্তর, এসজিএফএল।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :

- ব্যবস্থাপনা পরিচালক, এসজিএফএল।
- অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

সাধারণ অধিশাখা

www.cabinet.gov.bd

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৪১৬.৯৯.০০২.১৯.৮০০

জারীরী নং	২.৬ AUG. ২০১৭
অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)	
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	
অতিরিক্ত সচিব (অপারেশন)	
অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)	
মুখ্য-সচিব-প্রশাসন/উন্নয়ন	০৫ ভাদ্র ১৪২৬
পিএস	তারিখ: ২০ আগস্ট ২০১৯
সচিব	

বিষয়: সরকারি দপ্তরের গুরুত্বপূর্ণ নথিপত্র সংরক্ষণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে বিভিন্ন সময়ে সচিব-সভা এবং ইনোভেশন সংশ্লিষ্ট সভাগুলোতে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছিল যে সরকারি দপ্তরের গুরুত্বপূর্ণ নথিপত্র, দলিলাদি sustainability ও digitization এর জন্য সুবিন্যস্ত ও স্ক্যান করে সংরক্ষণ করা প্রয়োজন। লক্ষ্য করা গিয়েছে যে মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও এর আওতাধীন অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/সংস্থার গুরুত্বপূর্ণ নথিপত্র যথাযথভাবে সংরক্ষণ ও কাঙ্ক্ষিত পরিমাণে digitize করা হচ্ছে না, যা digital বাংলাদেশ ও উন্নত বাংলাদেশে উত্তরণের জন্য একান্তভাবে অপরিহার্য।

০২। এমতাবস্থায়, সরকারি দপ্তরের নতুন ও পুরাতন গুরুত্বপূর্ণ নথিপত্র, দলিলাদি স্ক্যান করে সফটকপি ক্লাউডে/সার্ভারে/হার্ডডিস্কে সংরক্ষণ এবং হার্ডকপি প্রয়োজনে বাঁধাই করে বা সুন্দরভাবে নথিপত্র গুছিয়ে ধুলা বালিমুক্তভাবে সুবিন্যস্তরূপে সংরক্ষণ করার জন্য নির্দেশক্রমে বিনীতভাবে অনুরোধ জানানো হলো।

অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)
মুখ্য-সচিব (প্রশাসন)
উপসচিব (প্রশাসন-১/২/৩)/বাজেট
ব্যক্তিগত কার্যকর্তা
জারীরী নং: ০২২
তারিখ: ২৬/৮/১৭
জাঃ: ২৬/৮/১৭
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)

মুখ্য-সচিব (প্রশাসন)
উপ-সচিব (প্রশাসন) ১/২/৩
তারিখ: ২৬/৮/১৭
জারীরী নং: ০২২
মুখ্য-সচিব (প্রশাসন)

(মোঃ সাজ্জাদুল হাসান)  
উপসচিব  
ফোন: ৯৫৪০৯৭১  
general\_sec@cabinet.gov.bd

১. সিনিয়র সচিব/সচিব

২. বিভাগীয় কমিশনার (সকল)

৩. জেলা প্রশাসক (সকল)

৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৪১৬.৯৯.০০২.১৯.৮০০

তারিখ: ০৫ ভাদ্র ১৪২৬  
২০ আগস্ট ২০১৯

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. প্রধানমন্ত্রীর মুখ্যসচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা
২. অতিরিক্ত সচিব (সকল), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
৩. মন্ত্রিপরিষদ সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

সচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর
তারিখ: ১/২/৩
তারিখ: ২৬/৮/১৭
জারীরী নং: ০২২
সচিব (প্রশাসন)

(মোঃ সাজ্জাদুল হাসান)  
উপসচিব

তারিখ: ২৬/৮/১৭
জারীরী নং: ০২২

অঃপূঃ ৫ঃ

নং-২৮.০০.০০০০.০২০.৩১.০৩৫.১৯. ৭৪৯

তারিখ: ১৭ ভাদ্র ১৪২৬  
০১ সেপ্টেম্বর ২০১৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. চেয়ারম্যান (সরকারের সচিব), বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন (বিপিসি), চট্টগ্রাম।
২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা), ঢাকা।
৩. অতিরিক্ত সচিব, ব্লু ইকোনমি সেল, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
৪. মহা-পরিচালক, খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি), ঢাকা।
৫. মহা-পরিচালক, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট (বিপিআই), ঢাকা।
৬. মহা-পরিচালক, হাইড্রোকার্বন ইউনিট, ঢাকা।
৭. মহা-পরিচালক, বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর (জিএসবি), ঢাকা।
৮. সচিব, বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরি কমিশন (বিইআরসি), ঢাকা।
৯. প্রধান বিস্ফোরক পরিদর্শক, বিস্ফোরক পরিদপ্তর, ঢাকা।
১০. অফিস কপি।

সূত্রোক্ত পত্রের নির্দেশনা  
যথাযথভাবে পালনের অনুরোধসহ



চেয়ারম্যান-এর দপ্তরঃ	তারিখঃ ০৫/৯
৪৩০	নম্বরঃ
পরিচালক (প্রশাসন)	ব্যবস্থাপনা পরিচালক

স্বাক্ষর  
স্বাক্ষর  
(মো:আ: খালেদ মলিক)  
উপসচিব  
ফোন: ৯৫১৪১৬৫

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)  
প্রশাসন বিভাগ, ৩, কাওরান বাজার, ঢাকা।

নং-২৮.০২.০০০০.০১১.৩৪.০০২.১৭ (অংশ-১০). ১৮২৭

তারিখ: ১০-৯-২০১৯

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২০-৮-২০১৯ তারিখের পত্র নং-০৪.০০.০০০০.৪১৬.৯৯.০০২.১৯.৮০০ এবং জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের ০১-৯-২০১৯ তারিখের পত্র নং-২৮.০০.০০০০.০২০.৩১.০৩৫.১৯.৭৪৯-এর ছায়ালিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পৃষ্ঠাকনপূর্বক প্রেরণ করা হল:

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিব, পেট্রোবাংলা, ঢাকা
- ০২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, তিতাস গ্যাস টি এন্ড ডি কোম্পানী লিমিটেড, ঢাকা
- ০৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, গ্যাস ট্রান্সমিশন কোম্পানী লিমিটেড, ঢাকা
- ০৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রূপান্তরিত প্রাকৃতিক গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড, ঢাকা
- ০৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সিলেট গ্যাস ফিল্ডস লিমিটেড, সিলেট
- ০৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাখরাবাদ গ্যাস ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড, কুমিল্লা
- ০৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বড়পুকুরিয়া কোল মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড, দিনাজপুর
- ০৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড, দিনাজপুর
- ০৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জালালাবাদ গ্যাস টি এন্ড ডি সিস্টেম লিমিটেড, সিলেট
- ১০। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস কোম্পানী লিমিটেড, ব্রাহ্মণবাড়িয়া
- ১১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড, খুলনা
- ১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কর্ণফুলী গ্যাস ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড, চট্টগ্রাম
- ১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোং লিঃ, ঢাকা
- ১৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড, সিরাজগঞ্জ
- ১৫। উপ-ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), চেয়ারম্যান শাখা, পেট্রোবাংলা, ঢাকা
- ১৬। সহঃ ব্যবস্থাপক/পিএ টু পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/পরিচালনা/অপারেশন এন্ড মাইস/পিএসসি), পেট্রোবাংলা, ঢাকা।

ঢাকা লিয়াজো অফিস, এসজিএফএল	
জিএম (হিঃ ও অর্থ)	জিএম/পিডি (৩০০০)
জিএম (পিএন্ডডি)	কোম্পানি সচিব
জিএম (অপারেশন)	ভিজিএম (নিরীক্ষা)
জিএম/পিডি (৪০০০)	ভিজিএম
জিএম (প্রশাসন)	প্রকল্প পরিচালক
জিএম (এসপিএম)	ব্যবস্থাপক (ডিএলও)
জিএম (টিএস)	ডিএম (এমডি দপ্তর)
গ্রহণ নং- ১৬২	তারিখঃ ১৫/৯/১৯

Pl. instruct to  
all div.  
স্বাক্ষর

স্বাক্ষর  
স্বাক্ষর  
স্বাক্ষর

(রনজিত কুমার সরকার)  
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)