

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিলেট গ্যাস ফিল্ডস লিমিটেড (এসজিএফএল)

তারিখ: ০৮-০৫-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট ডিভিশন প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা (জন)	ব্যবস্থাপক (প্রশিক্ষণ)	২ (জন)	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১ (২৫)	১ (২৫)			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধিকরণ	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপক (সার্ভিসেস/প্রশাসন)	৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২২	৩১-১২-২০২২	৩১-০৩-২০২৩	৩০-০৬-২০২৩			
	টিওএন্ডইভুজ অকেজো কম্পিউটার, প্রিন্টার ও স্কানার ষ্টোরে জমাকরণ		সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিভিশন প্রধান	১ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২০২৩			
						অর্জন							
<b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩</b>													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রকিউরমেন্ট)	৩০-০৯-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২২	-	-	-			
							অর্জন						

৯৬

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২</b>													
৩.১ কোম্পানির সকল পূর্ত কাজ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে সম্পাদন	ই-টেন্ডারের মাধ্যমে সম্পাদিত	৮	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (সিভিল ইঞ্জিঃ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ কোম্পানির যানবাহনের জ্বালানি ব্যবহার যথার্থতা পরিবীক্ষণ (লগবই পরীক্ষা)	লগবই পরিবীক্ষিত	৮	তারিখ	ব্যবস্থাপক (ট্রান্সপোর্ট)	৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২২	৩১-১২-২০২২	৩১-০৩-২০২৩	৩০-০৬-২০২৩			
						অর্জন							
৩.৩ যথাযথ প্রক্রিয়ায় কোম্পানির ডিসপেনসারী হতে ঔষধ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ (পেশেন্ট বুক পরীক্ষা)	পেশেন্ট বুক পরীক্ষিত	৮	তারিখ	মেডিক্যাল রিটেইনার	৩০-০৯-২০২২ ৩১-১২-২০২২ ৩১-০৩-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০২২	৩১-১২-২০২২	৩১-০৩-২০২৩	৩০-০৬-২০২৩			
						অর্জন							
৩.৪ দাপ্তরিক কাজে গৃহীত অগ্রিম পরবর্তী মাসের মধ্যে সমন্বয়	অগ্রিম সমন্বয়কৃত	৮	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিসাব)	সংখ্যা (৬০%)	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৬০%	৬০%	৬০%			
						অর্জন							

বিঃদ্র: কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

(সুলতানা নাজনীন খান)  
ব্যবস্থাপক (এইচআরডি)  
ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(মোঃ তরিকুল ইসলাম)  
ব্যবস্থাপক (এলএন্ডপি)  
ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(মোঃ হেলাল উদ্দিন)  
ব্যবস্থাপক (পরিঃ/অর্থঃ)  
ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(মোঃ শাহে আলম)  
ব্যবস্থাপক (সেলস এন্ড বিলিং)  
ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(তারেক আহমদ)  
ব্যবস্থাপক (এলএন্ডপিআর)  
ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি

(এ জেড এম আবুল বাসার)  
ডিজিএম (এইচআর)  
ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি

(প্রকৌঃ প্রদীপ কুমার বিশ্বাস)  
মহাব্যবস্থাপক (এলপিএম)  
ও আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি